

세출예산사업명세서

2024년도 본예산 일반회계 민원지적과

부서: 민원지적과
 정책: 민원행정 구현
 단위: 민원사무처리 지원

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
민원지적과	2,734,679	3,022,206	△287,527
국	471,480		
도	69,586		
군	2,193,613		
민원행정 구현	371,172	381,777	△10,605
국	29,575		
군	341,597		
민원사무처리 지원	371,172	381,777	△10,605
국	29,575		
군	341,597		
민원행정시책 운영	41,292	41,892	△600
201 일반운영비	16,432	17,332	△900
01 사무관리비	14,452	11,992	2,460
○위탁교육비	8,600		
-민원공무원 친절교육(1급강사)	600,000원*1회	600	
-민원공무원 힐링교육	200,000원*40명	8,000	
○민원수수료 카드기기 임차료	11,000원*11대*12월	1,452	
○민원수수료 결제 대행수수료	2,800,000원*2.5%*12월	840	
○민원시책 홍보물 제작	100,000원*2회	200	
○실시간 민원만족도시스템 유지보수	280,000원*12월	3,360	
02 공공운영비	1,980	5,340	△3,360
○통신요금(실시간 민원만족도조사시스템)	150,000원*12월	1,800	
○거동불편인 민원서류(여권 등) 우편료	3,000원*5건*12월	180	
203 업무추진비	2,000	2,000	0
03 시책추진업무추진비	2,000	2,000	0
○민원시책 추진	166,600원*12월	2,000	
301 일반보전금	100	100	0
14 기타보상금	100	100	0
○잘못된 서비스에 대한 시정 및 보상	5,000원*20건	100	
303 포상금	4,900	4,600	300
01 포상금	4,900	4,600	300
○민원 우수직원 인센티브	50,000원*2명*5회	500	
○읍면 민원처리서비스 평가 시상금	2,200		
-최우수	1,000,000원*1부서	1,000	
-우수	700,000원*1부서	700	
-장려	500,000원*1부서	500	

부서: 민원지적과
 정책: 민원행정 구현
 단위: 민원사무처리 지원

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○민원단축처리제 평가 시상금	2,200		
-최우수 1,000,000원*1부서	1,000		
-우수 700,000원*1부서	700		
-장려 500,000원*1부서	500		
308 자치단체등이전	17,860	17,860	0
13 공기관등에대한경상적위탁사업비	17,860	17,860	0
○차세대 주민등록정보시스템 운영(한국지역 정보개발원) 17,860,000원*1식	17,860		
창구민원 지원	74,929	95,318	△20,389
201 일반운영비	61,438	86,603	△25,165
01 사무관리비	57,138	25,981	31,157
○일반수용비	24,094		
-민원부서 비상벨 운영 35,200원*11개소*12월	4,647		
-민원발급 특수용지 구입 63,000원*3종*3박스*11개소	6,237		
-주민등록증 공급대금 및 우송료 70,000원*10개소*12월	8,400		
-무인민원발급기 토너(MS-810) 320,000원*13대*1회	4,160		
-무인민원발급기 편철심 50,000원*13대*1회	650		
○정수기 임차료 57,600원*1대*12월	692		
○공기청정기 임차료 36,000원*2대*12월	864		
○무인민원발급기 유지보수 141,000원*13대*12월	21,996		
○무인민원발급기 보안시스템 유지보수 66,000원*1대*12월	792		
○무인민원발급기 카드단말기 유지보수 5,000원*13대*12월	780		
○통합증명발급기 유지보수 60,000원*11대*12월	7,920		
02 공공운영비	4,300	60,622	△56,322
○민원업무 배상공제 3,300,000원*1식	3,300		
○민원 처리 담당자 보호 의료비 500,000원*2명	1,000		
405 자산취득비	13,491	8,715	4,776
01 자산및물품취득비	13,491	8,715	4,776
○민원담당공무원 휴대용 보호장치	4,065		
-휴대용 영상·음성 기록 장치 605,000원*5개소	3,025		
-휴대용 음성 기록 장치 80,000원*13개소	1,040		
○민원발급 노후장비 교체 등	9,426		
-주민 및 인감스캐너 340,000원*2대	680		

부서: 민원지적과
 정책: 민원행정 구현
 단위: 민원사무처리 지원

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	-신분증 판독기 996,000원*1대	996		
	-통합증명발급기 7,750,000원*1대	7,750		
	민원실 운영 지원	8,376	8,376	0
	201 일반운영비	8,376	8,376	0
	01 사무관리비	8,376	8,376	0
	○일반수용비	4,440		
	-민원실 운영 소모품 구입 100,000원*12월	1,200		
	-민원용 신문구독료 10,000원*6종*2부*12월	1,440		
	-민원용 도서 구입 400,000원*2회	800		
	-안내 홍보물 등 제작 500,000원*2회	1,000		
	○운영수당	2,400		
	-정보공개심의위원회 참석수당 100,000원*5명*2회	1,000		
	-민원조정위원회 참석수당 100,000원*7명*2회	1,400		
	○급량비(민원행정팀) 8,000원*4명*48식	1,536		
	전입세대 지원	217,000	207,000	10,000
	301 일반보전금	217,000	207,000	10,000
	14 기타보상금	217,000	207,000	10,000
	○전입세대 축하금	217,000		
	-1인 100,000원*1,100세대	110,000		
	-2인~3인 300,000원*240세대	72,000		
	-4인 이상 700,000원*50세대	35,000		
	가족관계 등록사무 지원	29,575	29,191	384
		국 29,575		
	201 일반운영비	25,575	25,191	384
		국 25,575		
	01 사무관리비	25,575	25,191	384
	○가족관계 등록사무 서식 인쇄 및 사무용품	25,575		
		국 25,575		
	202 여비	4,000	4,000	0
		국 4,000		
	01 국내여비	4,000	4,000	0
	○가족관계등록 공무원 교육(법원교육 등) 40,000원*10개소*10회	4,000		
		국 4,000		
	지적행정 구현	249,751	251,032	△1,281
		도 53,586		
		군 196,165		
	토지정보관리	249,751	251,032	△1,281
		도 53,586		

부서: 민원지적과
 정책: 지적행정 구현
 단위: 토지정보관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
	196,165		
지적공부 관리	13,965	13,800	165
	3,586		
	10,379		
201 일반운영비	13,965	13,800	165
	3,586		
	10,379		
01 사무관리비	13,965	13,800	165
○일반수용비	5,000		
-도면복구 및 등록사항정정측량	315,000원*14필	4,410	
-지적측량검사용 소모품	59,000원*10회	590	
○지적기준점 신설	8,965	8,965	
-지적기준점 신설	89,650원*100점	8,965	
	3,586		
	5,379		
지적관련 문서전산화	21,675	15,015	6,660
207 연구개발비	21,675	15,015	6,660
02 전산개발비	21,675	15,015	6,660
○측량결과도 및 면적측정부 전산화	8,500원*1,500면	12,750	
○이동지결의서 및 경계점좌표 등록부 전산화	850원*7,000면	5,950	
○영구지적문서(오기정정) 전산화	850원*500면	425	
○기준점측량부	850원*3,000매	2,550	
지적관리 운영 지원	46,700	46,700	0
201 일반운영비	46,700	46,700	0
01 사무관리비	46,700	2,000	44,700
○일반수용비	2,000		
-지적민원관련 사무용품(신청서 등)	400,000원*5회	2,000	
○관리용역비	44,700		
-지적문서 통합관리 시스템 유지보수	750,000원*12월	9,000	
-부동산종합공부시스템 서버 및 백업시스템 유지보수	1,700,000원*12월	20,400	
-부동산종합공부시스템 소프트웨어 유지보수	1,100,000원*12월	13,200	
-부동산종합공부시스템 개인정보 암호화S/W유지관리	175,000원*12월	2,100	
지적공부 한글 고도화 구축사업	167,411	175,517	△8,106
	50,000		
	117,411		

부서: 민원지적과
 정책: 지적행정 구현
 단위: 토지정보관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	207 연구개발비	167,411	175,517	△8,106
		도 50,000 군 117,411		
	02 전산개발비	167,411	175,517	△8,106
	○지적공부 한글 고도화 구축사업 2,700원*62,004면	167,411		
		도 50,000 군 117,411		
지적정보화사업 추진		1,906,520	2,139,465	△232,945
		국 374,145 도 16,000 군 1,516,375		
공간정보 관리		445,960	950,290	△504,330
공간정보 운영 관리		45,960	550,290	△504,330
201 일반운영비		23,960	28,360	△4,400
01 사무관리비		23,960	6,760	17,200
○일반수용비		960		
-현수막 등 공간정보 홍보 60,000원*4개*4회		960		
○운영수당		1,400		
-제안평가 참석 위원 수당 100,000원*7명*2회		1,400		
○관리용역비		21,600		
-국가공간정보통합체계 유지보수 1,800,000원*12월		21,600		
405 자산취득비		22,000	0	22,000
01 자산및물품취득비		22,000	0	22,000
○자산취득비		22,000		
-장치(드론)및 영상처리프로그램 구입 22,000,000원*1식		22,000		
면소재지 지하시설물 전산화 확산사업		400,000	400,000	0
401 시설비및부대비		400,000	400,000	0
01 시설비		400,000	400,000	0
○면 소재지 지하시설물 전산화 확산사업		400,000		
지적재조사		1,272,449	1,021,618	250,831
		국 374,145 군 898,304		
지적재조사사업 추진		374,145	249,900	124,245
		국 374,145		
201 일반운영비		30,439	21,856	8,583
		국 30,439		
01 사무관리비		30,439	21,856	8,583
○지적재조사 기준점 측량 및 감정평가 수수료		30,439		

부서: 민원지적과
 정책: 지적정보화사업 추진
 단위: 지적재조사

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
	국 30,439		
308 자치단체등이전	343,706	228,044	115,662
	국 343,706		
13 공공기관등에대한경상적위탁사업비	343,706	228,044	115,662
○지적재조사 측량 수수료(한국국토정보공사)	343,706		
	국 343,706		
지적재조사 관리	898,304	771,718	126,586
201 일반운영비	68,304	71,718	△3,414
01 사무관리비	68,304	71,718	△3,414
○일반수용비	65,304		
-지구계 분할 측량비 등			
273,000원*4필지*3개소	3,276		
-기준점 매설비 등			
30,000원*180식	5,400		
-감정평가수수료(조정금 산정)			
45,800원*500필지*2회	45,800		
-감정평가수수료(조정금 이의신청)			
45,800원*80필지*2회	7,328		
-지적재조사사업 홍보비	1,500		
-조정금 공탁 수수료 등			
100,000원*20건	2,000		
○운영수당	3,000		
-지적재조사위원회 참석수당			
100,000원*4명*3회	1,200		
-경계결정위원회 참석수당			
100,000원*9명*2회	1,800		
301 일반보전금	830,000	700,000	130,000
14 기타보상금	830,000	700,000	130,000
○지적재조사 조정금 지급(노구, 조도, 죽전, 갈화, 신기, 외금, 금평, 남상 등)	830,000		
도로명주소 관리	188,111	167,557	20,554
	도 16,000		
	군 172,111		
도로명주소 운영 지원	184,111	167,557	16,554
	도 14,000		
	군 170,111		
201 일반운영비	21,160	20,760	400
01 사무관리비	20,200	1,800	18,400
○운영수당	2,200		
-주소정보위원회 참석수당			
100,000원*5명*2회	1,000		
-지명위원회 참석수당			
100,000원*6명*2회	1,200		
○주소정보시설물 유지관리			
1,500,000원*12월	18,000		

부서: 민원지적과
 정책: 지적정보화사업 추진
 단위: 도로명주소 관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
02 공공운영비		960	18,960	△18,000
○업무용 태블릿 통신요금	40,000원*2대*12월	960		
308 자치단체등이전		86,251	61,097	25,154
13 기관등에대한경상적위탁사업비		86,251	61,097	25,154
○차세대 KAIS 구축 및 유지관리(한국지역정보 개발원)	53,727,000원*1식	53,727		
○주소정보기본도 유지관리(한국국토정보공 사)	32,524,000원*1식	32,524		
401 시설비및부대비		75,400	85,700	△10,300
	도	14,000		
	군	61,400		
01 시설비		75,400	85,700	△10,300
○건물번호판 신규 설치	9,000원*600개	5,400		
○건물번호판 정비	9,000원*4,000개	36,000		
○도로명판 설치		34,000		
-군관리 도로명판 설치	250,000원*20개	5,000		
-도관리 광역도로 안내시설물 설치	250,000원*56개	14,000		
	도	14,000		
-군관리 도로명판(재설치)	250,000원*60개	15,000		
405 자산취득비		1,300	0	1,300
01 자산및물품취득비		1,300	0	1,300
○스마트 KAIS 노후 단말기 교체	1,300,000원*1대	1,300		
국가지점번호판 운영 관리		4,000	0	4,000
	도	2,000		
	군	2,000		
401 시설비및부대비		4,000	0	4,000
	도	2,000		
	군	2,000		
01 시설비		4,000	0	4,000
○국가지점 번호판 설치		4,000		
	도	2,000		
	군	2,000		
부동산관리		159,536	204,132	△44,596
	국	67,760		
	군	91,776		
부동산 관리		159,536	204,132	△44,596
	국	67,760		
	군	91,776		
지적민원 발급		13,200	15,296	△2,096

부서: 민원지적과
 정책: 부동산관리
 단위: 부동산 관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
201 일반운영비	13,200	15,296	△2,096
01 사무관리비	13,200	2,096	11,104
○관리용역비	13,200		
- 전자도면 민원열람시스템 유지보수 100,000원*11대*12월	13,200		
부동산관리 운영 지원	7,900	7,700	200
201 일반운영비	6,900	6,700	200
01 사무관리비	6,400	6,200	200
○개발부담금 산정 및 검증 수수료 50,000원*100필지	5,000		
○불법 중개행위 근절 현수막 제작 80,000원*10개소	800		
○개업공인중개사 운영지원(인증명판 등) 60,000원*10개	600		
03 행사운영비	500	500	0
○거래사고 예방교육 강사수당 500,000원*1회	500		
301 일반보전금	1,000	1,000	0
14 기타보상금	1,000	1,000	0
○부동산 거래신고 등 신고 포상금 500,000원*2회	1,000		
개별공시지가 조사.산정	138,436	137,336	1,100
	국 67,760 군 70,676		
101 인건비	23,000	22,500	500
	국 10,342 군 12,658		
04 기간제근로자등보수	23,000	22,500	500
○인건비 2,300,000원*1명*10월	23,000		
	국 10,342 군 12,658		
201 일반운영비	115,436	114,836	600
	국 57,418 군 58,018		
01 사무관리비	115,436	114,836	600
○일반수용비	113,036		
- 개별공시지가 검증수수료(1.1기준) 45,800원*(239,957필지*0.65)/(239,957필지/3,107필지)	92,496		
	국 46,248 군 46,248		
- 개별공시지가 검증수수료(7.1기준) 45,800원*2,000필지*0.5*0.3	13,740		
	국 6,870 군 6,870		

부서: 민원지적과
 정책: 부동산관리
 단위: 부동산 관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
-전산 소모품(AL-C500, M554) 250,000원*4종*2회		2,000		
	국	1,000		
	군	1,000		
-공시지가 열람 및 이의신청 홍보 80,000원*15개소*4회		4,800		
	국	2,100		
	군	2,700		
○부동산가격공시위원회 참석수당 100,000원*12명*2회		2,400		
	국	1,200		
	군	1,200		
행정운영경비(민원지적과)		45,800	44,900	900
기본경비		45,800	44,900	900
기본경비(민원행정팀)		23,000	23,700	△700
201 일반운영비		14,600	14,600	0
01 사무관리비		14,600	14,600	0
○관서운영 일반수용비 900,000원*12월		10,800		
○관서운영 급량비 8,000원*19명*25식		3,800		
202 여비		3,600	4,300	△700
01 국내여비		3,600	4,300	△700
○관서운영 여비 20,000원*15명*4일		1,200		
○관내여비 20,000원*4명*30일		2,400		
203 업무추진비		4,800	4,800	0
04 부서운영업무추진비		4,800	4,800	0
○부서운영업무추진비 400,000원*12월		4,800		
기본경비(지적관리팀)		8,400	7,200	1,200
202 여비		8,400	7,200	1,200
01 국내여비		2,000	800	1,200
○국내여비 20,000원*1명*100일		2,000		
02 월액여비		6,400	6,400	0
○월액여비 200,000원*4명*8월		6,400		
기본경비(지적재조사팀)		6,400	6,000	400
202 여비		6,400	6,000	400
01 국내여비		6,400	3,600	2,800
○국내여비 20,000원*4명*80일		6,400		
기본경비(부동산관리팀)		8,000	8,000	0
202 여비		8,000	8,000	0
01 국내여비		8,000	8,000	0
○국내여비 20,000원*4명*100일		8,000		
재무활동(민원지적과)		1,900	900	1,000
보전지출		1,900	900	1,000
국·도비 보조금 반환		1,900	900	1,000

부서: 민원지적과
 정책: 재무활동(민원지적과)
 단위: 보전지출

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
802 반환금기타	1,900	900	1,000
01 국고보조금반환금	1,900	900	1,000
○2023년 지적재조사사업 이자 반환	600		
○2023년 가족관계등록사업 잔액 및 이자 반환	300		
○2023년 개별공시지가조사사업 잔액 및 이자 반환	1,000		